

Nysa, dnia ..... r.

.....  
(Nazwa i adres organu)

.....  
(Nr dokumentu)

## UPOWAŻNIENIE

Na podstawie .....

(wpisać podstawę prawną w oparciu o którą organ wydaje upoważnienie do realizacji zadań w jego imieniu)

w celu realizacji zadań, o których mowa w Wytocznych Wojewody Opolskiego z dnia 9 marca 2012 roku w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania przemieszczających się przez obszar województwa opolskiego

### Upoważniam

Panią/Pana .....

legitymującą/ego się dowodem osobistym o nr .....

do reprezentowania .....

w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych przebywającymi na terenie

.....  
(wpisać obszar obowiązywania upoważnienia)

oraz z kierownikami jednostek organizacyjnych, niezbędnymi do prawidłowego wywiązywania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych.

Niniejsze upoważnienie ważne jest do dnia ..... r. i nie może być przenoszone na inne osoby. Upoważnienie jest ważne łącznie z dowodem osobistym.

Jednocześnie prosi się wszystkich, do których zwróci się osoba legitymująca się niniejszym upoważnieniem o udzielenie jej wszelkiej pomocy w zakresie sformułowanym przez nią w piśmie. Wszelkie zobowiązania wynikające z udzielonej pomocy będą regulowane bezpośrednio przez stronę, której pomoc została przekazana lub inna jednostkę organizacyjną wskazana przez organ, który udzielił niniejszego upoważnienia.

.....  
(podpis i pieczęć organu, kierownika jednostki organizacyjnej)